

# Krúžky so zameraním na IT na partnerských školách

(verzia 11/2019)

(zmeny/upresnenia vyznačené červenou)

## Rozlišujeme 3 druhy krúžkov

1. Krúžok na škole vedený učiteľom plateným z IT Akadémie
2. Krúžok na škole vedený učiteľom neplatený z IT Akadémie
3. Krúžok na škole vedený expertom z IT firmy alebo expertom z univerzity/ŠVS

## 1. Krúžok na škole vedený učiteľom plateným z IT Akadémie

**Trvanie krúžku týždenne:** 60 minút a jeho násobky

**Rozsah krúžku počas školského roka:** závisí od lektora, nie je povinnosť viesť krúžok celoročne.

**Obsah krúžku:** Krúžok má byť zameraný na programovanie, robotiku, využitie programovania v elektrotechnike, využitie zariadení IT ScienceLabu v krúžkovej činnosti. Krúžok nesmie byť zameraný na doučovanie a základné digitálne zručnosti a používanie počítača.

**Financovanie krúžku:** Krúžok je pre žiakov bezplatný. Vzdelávacie poukazy škola môže použiť len na financovanie pomôcok na krúžok nie na mzdu lektora. Lektor je platený IT Akadémiou

### Financovanie lektora:

- Lektor je platený za priame vedenie krúžku a odbornú prípravu na krúžok.
- Na 60 minút krúžku prináleží 60 minút prípravy naň.
- Príprava sa musí vykázať pred krúžkom obdobne ako overovanie metodík a príprava naň.
- Lektor vykazuje krúžok mimo pracovnej doby v škole.
- V čase krúžku lektor má buď prerušenú pracovnú dobu v škole, alebo pracuje po pracovnej dobe v škole

**Počet detí na krúžku:** minimálne 5 detí

### Úlohy koordinátora na škole

- V registračnom portáli
  - Vytvoriť termín krúžku. Postup rovnaký ako pre overovanie/používanie metodík s rozdielmi
    - Typ prihlášky: môže sa prihlásiť na viac termínov

- Typ termínu: LDAP (slúži na to aby termín videli i ostatní a prihlásiť sa bez kľúča naň mohli i žiaci z iných škôl, respektíve žiaci školy bez potreby asistencie koordinátora rovnako ako na rôzne popularizačné a motivačné súťaže)
  - Pridať žiakov do krúžku po jednom cez Prihlásiť účastníka. Zaškrtnúť zaň všetky súhlasy a prihlásiť. Prípadne zabezpečiť prihlásenie žiakov prostredníctvom prihlasovacích údajov ktoré žiakom rozdá. Ak ide o žiaka z cudzej ale partnerskej školy prihlasovacie údaje žiak získa od koordinátora. Ak je žiak z nepartnerskej školy zaslať včas požiadavku na vytvorenie konta (meno, priezvisko, platný mail žiaka na adresu [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk))
  - Od žiakov zozbierať rodičmi podpísané vygenerované prihlášky a archivovať ich pre prípad kontroly **spolu s podpísanými prezenčnými listinami z jednotlivých stretnutí krúžku.**
  - Prezentovať krúžok na webe školy aj pre záujemcov z iných škôl v prípade školy vybavenej IT Science Labom a zaslať informáciu o krúžku aj na [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk)

### Úlohy lektora krúžku

- Zaevidovať každé stretnutie **v rozsahu krúžku (nie je potrebné evidovať každú hodinu zvlášť).** Termín stretnutia je povinné evidovať minimálne 7 pracovných dní vopred, nakoľko je krúžok hlásený ako vzdelávacia aktivita na ministerstvo.
  - Ako tému krúžku vybrať: **Krúžok vedený učiteľom v rámci dohody s CVTI SR**
- Dať žiakom podpísať tlačенú verziu prezenčnej listiny z registračného portálu **na každom stretnutí krúžku.**
- Zaevidovať po stretnutí dochádzku pre každé stretnutie, nahrať prezenčnú listinu a uzavrieť stretnutie.
- Originál prezenčnej listiny **odovzdať koordinátorovi pre archiváciu na škole.**
- V prípade, že sa krúžok nekoná, zmazať naplánované stretnutie. Ak termín nekonania krúžku je menej ako 7 pracovných dní, oznámiť túto skutočnosť aj mailom na [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk) s uvedením ID termínu krúžku a dňa kedy sa krúžok nekoná.

### Ďalšie povinnosti lektora

- Vo vzdelávacom portály podľa pokynov viesť evidenciu obsahu krúžku na mesačnej báze. Evidencia sa vedie v <https://vzdelavanie.itakademia.sk/course/index.php?categoryid=37> kde sú i pokyny. Len po odovzdaní mesačného obsahu krúžku je akceptované vykázanie činností vo výkaze. **Prístupový kľúč do kurzu je kita**

## **2. Krúžok na škole vedený učiteľom neplateným z IT Akadémie**

**Obsah krúžku:** Krúžok má byť zameraný na programovanie, robotiku, využitie programovania v elektrotechnike, využitie zariadení IT ScienceLabu v krúžkovej činnosti. Krúžok nesmie byť zameraný na doučovanie a základné digitálne zručnosti a používanie počítača.

**Financovanie krúžku a lektora:** Je na rozhodnutí školy, nakoľko z IT Akadémie nie je finančne podporovaný.

**Počet detí na krúžku:** minimálne 5 detí

### **Úlohy koordinátora na škole**

- V registračnom portáli
  - Vytvoriť termín krúžku. Postup rovnaký ako pre overovanie/používanie metodík s rozdielom
    - Typ termínu: LDAP (slúži na to aby termín videli i ostatní a prihlásiť sa bez kľúča naň mohli i žiaci z iných škôl, respektíve žiaci školy bez potreby asistencie koordinátora rovnako ako na rôzne popularizačné a motivačné súťaže)
  - Pridať žiakov do krúžku je možné aj hromadne ako na overovanie/používanie metodík. Prípadne zabezpečiť prihlásenie žiakov prostredníctvom prihlasovacích údajov ktoré žiakom rozdá. Ak ide o žiaka z cudzej ale partnerskej školy prihlasovacie údaje žiak získa od koordinátora. Ak je žiak z nepartnerskej školy zaslať včas požiadavku na vytvorenie konta (meno, priezvisko, platný mail žiaka na adresu [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk))
  - Prezentovať krúžok na webe školy a zaslať informáciu o krúžku aj na [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk)

### **Úlohy lektora krúžku**

- Zaevidovať každé stretnutie **v rozsahu krúžku (nie je potrebné evidovať každú hodinu zvlášť)**.
  - Ako tému krúžku vybrať: **Krúžok vedený učiteľom partnerskej školy**
- Zaevidovať po stretnutí dochádzku pre každé stretnutie a uzavrieť stretnutie.

### **Ďalšie povinnosti lektora**

- Vo vzdelávacom portály podľa pokynov viesť evidenciu obsahu krúžku na mesačnej báze. Evidencia sa vedie v <https://vzdelavanie.itakademia.sk/course/index.php?categoryid=37> kde sú i pokyny. **Evidencia je povinná z dôvodu dokladovania plnenia záväzkov. Prístupový kľúč do kurzu je kita**

### **3. Krúžok na škole vedený expertom z IT firmy alebo expertom z univerzity/ŠVS**

**Obsah krúžku:** Krúžok má byť zameraný na programovanie, robotiku, využitie programovania v elektrotechnike, využitie zariadení IT ScienceLabu v krúžkovej činnosti. Krúžok nesmie byť zameraný na doučovanie a základné digitálne zručnosti a používanie počítača.

**Financovanie krúžku a lektora:** Krúžok je pre žiakov bezplatný. Lektor je platený národným projektom IT Akadémia.

**Počet detí na krúžku:** minimálne 5 detí

**Úlohy koordinátora na škole (v súčinnosti s zamestnancom IT akadémie sa prípadný rozsah úloh môže líšiť)**

- V registračnom portáli
  - Vytvoriť termín krúžku. Postup rovnaký ako pre overovanie/používanie metodík s rozdielmi
    - Typ prihlášky: môže sa prihlásiť na viac termínov
    - Typ termínu: LDAP (slúži na to aby termín videli i ostatní a prihlásiť sa bez kľúča naň mohli i žiaci z iných škôl, respektíve žiaci školy bez potreby asistencie koordinátora rovnako ako na rôzne popularizačné a motivačné súťaže)
  - Pridať žiakov do krúžku po jednom cez Prihlásiť účastníka. Zaškrtnúť zaň všetky súhlasy a prihlásiť. Prípadne zabezpečiť prihlásenie žiakov prostredníctvom prihlasovacích údajov ktoré žiakom rozdá. Ak ide o žiaka z cudzej ale partnerskej školy prihlasovacie údaje žiak získa od koordinátora. Ak je žiak z nepartnerskej školy zaslať včas požiadavku na vytvorenie konta (meno, priezvisko, platný mail žiaka na adresu [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk))
  - Od žiakov zozbierať rodičmi podpísané vygenerované prihlášky a archivovať ich pre prípad kontroly.
  - Prezentovať krúžok na webe školy aj pre záujemcov z iných škôl v prípade školy vybavenej IT Science Labom a zaslať informáciu o krúžku aj na [popularizacia@itakademia.sk](mailto:popularizacia@itakademia.sk)
  - Zaevidovať každé stretnutie.
    - Ako tému krúžku vybrať: ***Krúžok vedený expertom IT***
  - Zaevidovať po stretnutí dochádzku pre každé stretnutie a uzavrieť stretnutie.